



Г Л А В А

муниципального района Алексеевский Самарской области

Россия, 446640 Самарская область, Алексеевский район с. Алексеевка, ул. Советская, 7
т. (84671)2-22-97; факс 2-11-50

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2012 № 88

Об утверждении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального района Алексеевский Самарской области

Руководствуясь Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Главы муниципального района Алексеевский № 305 от 30.12.2010 г. «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные задания муниципальных учреждений культуры муниципального района Алексеевский:

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко-краеведческий музей» муниципального района Алексеевский Самарской области (приложение № 1);
- муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей Алексеевская детская музыкальная школа муниципального района Алексеевский Самарской области (приложение № 2);

- муниципального бюджетного учреждения «Алексеевский районный Дом культуры» муниципального района Алексеевский Самарской области (приложение № 3).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управление культуры Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области» Залепухину М.В.
 4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района
Алексеевский



А.Г. Уколов

Приложение № 1

Утверждено

постановлением Главы
муниципального района Алексеевский

Самарской области

от 02.04.2012 № 88



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко – краеведческий музей» муниципального района Алексеевский Самарской области

на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

1. Наименование муниципальной услуги: публичное представление музейных предметов и музейных коллекций
2. Потребители муниципальной услуги: юридическое или физическое лицо, находящееся на территории района независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений и отношения к религии.

2.1. Характеристика работ

Наименование работ	Планируемый результат выполнения работ				Первый год планового периода
	отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год	Первый год планового периода	
Работа по формированию, изучению и обеспечению сохранности предметов музейного фонда	бюджет-внебюджет-691	бюджет-внебюджет-710	бюджет-внебюджет-780	бюджет-внебюджет-850	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)			
			первый год планового периода 2012	второй год планового периода 2013	третий год планового периода 2014	Первый год планового периода
1.	Количество населения, участвующего в платных культурно-	Чел.	0	0	0	Форма статистической отчетности 8 НК

	досуговых мероприятий музея								
2.	Объем музейных фондов	Ед.	6535	6735	6935				Форма статистической отчетности 8 НК
3.	Доля предметов музейного фонда, экспонировавшихся в течение года	%	30	40	50				Форма статистической отчетности 8 НК
4.	Число образовательных программ	шт.	7	7	7				Форма статистической отчетности 8 НК
5.	Наличие доступа в Интернет	Да/нет	да	да	да				Отчет Музея
6.	Доля количества работников учреждений, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации	%	100	100	100				Отчет Музея

3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Муниципальные услуги, оказываемые муниципальным учреждением в области культуры и искусства -

бесплатные.

Наименование показателя	Единица измерения	Источник информации о значении показателя			
		первый год планового периода 2012	второй год планового периода 2013	Третий год планового периода 2014	
Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций	Чел.	1759	1759	1760	Форма статистической отчетности 8 НК
Число экскурсионных посещений	Чел.	1521	1600	1600	Форма статистической отчетности 8 НК
Число экскурсий	Ед.	260	260	260	Форма статистической отчетности 8 НК
Число бесед	Ед.	45	50	50	Форма статистической отчетности 8 НК
Число массовых мероприятий музея	Ед.	50	50	50	Форма статистической отчетности 8 НК
Число выставок	Ед.	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Форма статистической отчетности 8 НК

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия.	По мере необходимости
2.	Размещение на информационных стендах (афиши)	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости
3	Размещение на информационных стендах	Расписание режима работы и правил поведения в музее	ежегодно
4	План мероприятий на информационном стенде учреждения	Перечень мероприятий на определенный период с указанием времени, даты, места проведения	ежемесячно

5 Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Ликвидация или реорганизация учреждения культуры.

6 Муниципальные услуги, оказываемые муниципальным учреждением в области культуры и искусства -
бесплатные.

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	Экскурсионное сопровождение:	бесплатно
2.	Фото- и видеосъемка:	бесплатно

3.	Предоставление справочной информации и консультации по профильным вопросам:	и бесплатно
4.	Работа клубов по интересам	бесплатно

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество посещений социокультурных мероприятий, проводимых музеем	Чел.	3 280			Форма статистической отчетности 8 НК
2.	Количество социально незащищенных граждан и детей, вовлеченных в социокультурную деятельность музея	Чел.	3 280			Форма статистической отчетности 8 НК
3	Количество населения, участвующего в платных культурно-	Чел.	0			Форма статистической отчетности 8 НК

	досуговых мероприятий музея						Форма статистической отчетности 8 НК
4	Объем музейных фондов	Ед.	6 535				Форма статистической отчетности 8 НК
5	Доля предметов музейного фонда, экспонировавшихся в течение года	%	30				Форма статистической отчетности 8 НК
6	Число образовательных программ	шт.	7				Форма статистической отчетности 8 НК
7	Доля количества работников учреждений, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации	%	100				Годовой отчет музея
8	Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций	Чел.	1 759				Форма статистической отчетности 8 НК
9	Число экскурсионных посещений	Чел.	1521				Форма статистической отчетности 8 НК
10	Число экскурсий	Ед.	260				Форма статистической отчетности 8 НК

11	Число лекций (бесед)	Ед.	45			Форма статистической отчетности 8 НК
12	Число массовых мероприятий музея и в музее	Ед.	50			Форма статистической отчетности 8 НК

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

8.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- Годовой отчет – форма 8 –НК. Февраль месяц в очередном финансовом году.
- Ежеквартальный мониторинг – до 15 числа следующего квартала - Министерство культуры Самарской области

Приложение № 2
Утверждено

постановлением Главы
муниципального района Алексеевский
Самарской области

от 02.04.2012 № 88



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей
Алексеевская детская музыкальная школа муниципального района Алексеевский Самарской области

на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги (работы): Дополнительное образование художественно – эстетической направленности
2. Характеристика работ

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ			
		отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год	первый год планового периода
1. Расходы на предоставление дополнительного образования	Начальное музыкальное образование	бюджет-внебюджет-	бюджет-внебюджет-	бюджет-внебюджет-	бюджет-внебюджет-
2.		1082	963	1030	1080

3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (человек/единиц)			
		отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год	первый год планового периода
1. дети от 7 до 17 лет	безвозмездная	54	60	64	64
2. дошкольники 5-6 лет	Безвозмездная	8	10	10	10

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год	первый год планового периода 2014 год	
1. документ об образовании	свидетельство	6	6	6	6	Книги приказов, книга выдачи свидетельств
2. награды	Диплом, Грамота	15 10	16 9	17 9	17 9	Приказ организатора конкурса и «Агентство социальных организаций»

4.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источники информации о значении показателей
		отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год	
1. Учебные часы	час	1065,9	1120,3	1160,8	первый год планового периода 2014 год Тарификационный список, Книги приказов

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги

4.3.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги

1. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей; Закон РФ «Об образовании»;
2. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»; Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89, утвержденный приказом Госкомобразования СССР от 04.07.1989 №541; Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03.

4.3.2. Требования к наличию и состоянию имущества²

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Здание школы, материально-техническая база -	
2. Музыкальные инструменты -	Малый рояль, баян-выборный, смычки, скрипки

4.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Наименование	Характеристика
1. Профессиональная подготовка работников	Профессиональное образование, курсы, стажировки, мастер-классы, профильные лаборатории
2. Требования к стажу работы	В соответствии с квалификационными требованиями.
3. Периодичность повышения квалификации	один раз в пять лет
4. Иные требования	Постоянное самообразование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

1. Учебно-воспитательный процесс: индивидуальные занятия, зачёты, экзамены и т.д.
2. Концерты, лекции, беседы, конкурсы, фестивали, классные часы согласно плану на год.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Собрания, беседы	Объявления, место нахождения, контактные телефоны и т.д.	Один раз в квартал

2. Информация населения о проводимых мероприятиях ДМШ	Объявления, местонахождение, контактные телефоны, состав оказываемых муниципальных услуг, анонсы предстоящих мероприятий, концертов и т.д.	По мере выступления новой информации
---	--	--------------------------------------

3. Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия.	По мере необходимости
4. Размещение на информационных стендах (афиши)	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия.	По мере необходимости

5.3. Основания для приостановления оказания муниципальной услуги

Наименование	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
1. Закон РФ «Об образовании»	Ст.31 п.1, 3, ст.34
2. Устав школы	Раздел V. п.п.5.2.1-5.2.2

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги³

6.1. Значения предельных цен (тарифов)

Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
1. 250 руб. с ребенка ежемесячно	«Решении Совет школы»
2. льгота –175 руб.	Приказ № 39 от 23.12.2011г.

6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления –на оплату муниципальной услуги устанавливается учредителем _____

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1. Отчёты	1 раз в квартал	Распорядитель бюджетных средств, руководитель казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Алексеевский
2. Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг)	ежемесячно	Распорядитель бюджетных средств, руководитель казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Алексеевский
3. Мониторинг показателей деятельности учреждений культуры	ежемесячно	Распорядитель бюджетных средств, руководитель казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Алексеевский
4. Мониторинг по показателям статистической отчетности	ежеквартально	Министерство культуры Самарской области

5. Документально оформленные табеля учета рабочего времени	ежемесячно	Распорядитель бюджетных средств, руководитель казенного учреждения «Управление культуры» муниципального района Алексеевский
--	------------	---

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения 1. Закон РФ «Об образовании» 2. Распоряжение учредителя ДМШ (Администрации муниципального района)	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания Ст.31 п.1, 3, ст.34
--	---

9. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 9.1. Форма отчетности о выполнении муниципального задания: Отчёт о выполнении муниципального задания
- 9.2. Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания: Один раз в квартал
- 9.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- Отчётность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объёмов оказания услуг.

Приложение № 3
Утверждено
постановлением Главы
муниципального района Алексеевский
Самарской области
от 02.04.2012 г. № 88



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципального района Алексеевский Самарской области
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по организации
культурного досуга и библиотечного обслуживания населения на базе
учреждений и организаций культуры физическим и юридическим лицам
Муниципальным бюджетным учреждением
«Алексеевский районный Дом культуры»
муниципального района Алексеевский Самарской области
на 2012 и на плановый период 2013 и 2014 годов.

А. Муниципальное бюджетное учреждение «Алексеевский районный Дом культуры»

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги.

Организация и проведение спектаклей, концертов, творческих вечеров и иных художественно-творческих мероприятий.

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (Приложение №1).

3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (Б-безвозмездная, П-частично платная, платная)	Количество потребителей (человек)								
		2010 год отчет	2011 год отчет	2012 год					2013 год	2014 год
				всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв		
Физические лица	Б	5635	4584	4880	1200	1200	1200	1280	5000	5200
	П	1432	812	980	240	240	240	260	1100	1300

4. Показатели характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1.1 Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги									Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		2010 год отчет	2011 год отчет	2012 год					2013 год	2014 год	
				Всего	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			
Количество посетителей культурно - досуговых мероприятий - всего	Чел	68658	56405	60000	15000	15000	15000	15000	61000	62000	Ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания, статистический отчет форма № 7 НК
в т. ч. из них дети до 14 лет	Чел	10356	13173	14000	4000	3000	3000	4000	15000	15500	
Количество посетителей культурно - досуговых мероприятий на платной основе - всего	Чел	17442	9988	12000	3000	3000	3000	3000	14000	16000	

в т. ч. из них дети до 14 лет	Чел	1700	190	2000	500	500	500	500	2200	2300
Количество участников клубных формирований – всего	Чел	825	805	810	810	810	810	810	815	820
Из них дети до 14 лет	Чел	357	433	440	440	440	440	440	445	450
Количество участников формирований самодеятельного народного творчества - всего	Чел	805	728	800	800	800	800	800	805	805
Из них дети до 14 лет	Чел	337	403	410	410	410	410	410	415	415

4.1.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги								Источник информации о	
		2010 год отчет.	2011 год отчет.	2012 год				2013 год	2014 год		
				Всего	1 кв.	2 кв.	3 кв.				4 кв.
Количество культурно - досуговых мероприятий - всего	Ед.	2636	2837	3000	1000	500	500	1000	3100	3150	ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания, статистический отчет форма № 7-НК
в т. ч. для детей до 14 лет	Ед.	775	941	1000	250	250	250	250	1100	1200	
Из общего числа культурно - досуговых мероприятий количество платных мероприятий - всего	Ед.	1095	862	1000	250	250	250	250	1100	1200	
в т. ч. для детей до 14 лет	Ед.	17	1	20	5	5	5	5	25	30	
Количество клубных формирований - всего	Ед.	84	81	85	85	85	85	85	86	87	
Из них детских	Ед.	36	42	45	45	45	45	45	45	45	

Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги								Источник информации о	
		2010 год отчет.	2011 год отчет.	2012 год					2013 год		2014 год
				Всего	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			
Количество формирований самодеятельного народного творчества – всего	Ед.	83	75	75	75	75	75	75	80	85	
Из них для детей до 14 лет	Ед.	35	41	42	42	42	42	42	43	44	

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемых муниципальных услуг

4.2.1 Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально – техническому обеспечению

Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденные Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 №3612-1;

Закон Самарской области от 03.04.2002 № 14-ГД «О культуре в Самарской области»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.1999 г № 329 «О муниципальной поддержке театрального искусства в Российской Федерации»

Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 №736;

Перечень минимальных обязательных требований по обеспечению антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, объектов здравоохранения, образования и мест массового пребывания граждан, утвержденный решением антитеррористической комиссии Самарской области (протокол № 0105 от 03.03.2005)

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (утверждены Приказом Минкультуры России от 18.01.2007 № 19);

ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов»;

ГОСТ 7.48 – 2002 «Консервация документов. Основные требования и определения».

4.3. Требования к квалификации и опыту персонала

Наименование	Характеристика
1. Профессиональная подготовка работников	Предоставление услуги осуществляют следующие виды персонала: работники, имеющие образование по профилю учреждения, самодеятельные коллективы, участники художественной самодеятельности, административно-управленческий персонал, технические работники.
2. Требования к стажу работы	В соответствии с квалификационными требованиями
3. Периодичность повышения квалификации	Один раз в 5 лет
4. Иные требования	Все сотрудники учреждения должны обладать морально-этическими качествами, чувством ответственности. При оказании услуг работники учреждения должны проявлять к населению максимальную вежливость, внимание, терпение.

5. Порядок оказания муниципальных услуг

5.1. Основные процедуры оказания муниципальных услуг

организация информационного - рекламного обеспечения предоставления муниципальной услуги не позднее, чем за 1 месяц до предоставления услуги;

обеспечение на время проведения мероприятия охраны жизни и здоровья потребителей (обеспечение физической охраны и мер противопожарной безопасности);

обеспечение комфортного пребывания потребителей на время проведения мероприятия (чистота в помещении и на прилегающей территории, наличие туалетных комнат, тепла, света, воды, создание микроклимата, оснащение помещения необходимой мебелью, техникой, наличие зоны общественного питания);

обеспечение доступа посетителей в помещениях с соблюдением рекомендаций специалистов по количеству посетителей, которые могут находиться в помещении одновременно;

обеспечение требований безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5.1.1. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления

Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной услуги утверждается МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемых муниципальных услуг

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на стендах в помещениях и улицах села	Информация о мероприятиях, услугах	2 раза в месяц
Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график (режим) работы учреждения	по мере необходимости

5.3. Основания для приостановления исполнения муниципальных заданий

Наименование	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

6. Порядок контроля за исполнением муниципальных заданий

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский Самарской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности подразделений в МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»	1 и 2 месяц каждого квартала	МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский Самарской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой подразделением; анализ отчетной документации об исполнении местного бюджета из УРМ автоматизированной системы «Бюджет» и «Парус Бухгалтерия»	ежеквартально	МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»
Предоставление МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области» персональных отчетов руководителем учреждения	по требованию	МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	при необходимости	МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальных заданий

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
<p>При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности</p>	<p>ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях</p>
<p>Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящими муниципальными заданиями; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальных заданиях; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.</p>	<p>отчет о выполнении муниципальных заданий</p>

8. Требования к отчетности о выполнении муниципальных заданий

8.1. Форма отчетности о выполнении муниципальных заданий

Форма отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг прилагается (приложение № 2).

8.2. Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципальных заданий

Отчет о выполнении государственного задания на оказание муниципальных услуг предоставляется ежеквартально не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципальных заданий

При необходимости МБУ «Алексеевский РДК» представляет в МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области» отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципальных заданий.

Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания

Наименование бюджетного ассигнования	Код стро ки	Бюджетные ассигнования на исполнение муниципального задания, тыс. руб.	
		3	2012
1	2	3	2012
МБУ «Алексеевский РДК» библиотеки		Общая сумма бюджетных ассигнований	2886,3
		Расходы на оплату труда (ст.211)	1840,5
		Прочие выплаты (ст.212)	1,2
		Начисления на оплату труда (ст.213)	555,8
		Прочие выплаты	
		Расходы на услуги связи (ст.221)	38,8
		Расходы на транспортные услуги(222)	0
		Коммунальные услуги (ст.223)	133,9
		Расходы по содержанию имущества (ст.225)	25,5
		Прочие услуги (ст.226)	167,6
		Прочие расходы (ст.290)	0
		Расходы на увеличение стоимости материальных запасов (ст.340)	123,0

Б. МБУ «Алексеевский РДК», структурное подразделение Алексеевская межпоселенческая центральная районная библиотека

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда.

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (приложение № 1).

3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления(Б-безвозмездная, П-частично платная, платная)	Количество потребителей (человек)								
		2010 год отчёт	2011 год отчёт	2012 год					2013 год	2014 год
				всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв		
Физические лица	Б	5518	5572	5580	2550	980	950	1100	5590	5600

4. Показатели характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1 Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги									Источник информации о значении показателя(исходные данные для его расчёта)
		2010 год отчёт	2011 год отчёт	2012					2013	2014	
				Всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв			
Количество посещений	Чел.	67027	66489	66490	18900	15865	6500	9362	66520	66530	Государственная статистика форма 6-НК; ежеквартальный отчёт об исполнении муниципального задания
Количество экземпляров в библиотечного фонда	Экз.	200221	192332	193632	120	520	325	335	193652	193665	

4.2. Объём(состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм	Значение показателей объёма(состава)оказываемой муниципальной услуги									Источник информации о значении показателя(исходные данные для его расчета)
		2010год отчёт	2011год отчёт	2012					2013	2014	
				всего	1кв	2кв	3кв	4кв			
Книговыдача	Экз	140621	139830	139840	25000	17920	20000	39000	139845	139850	Государственная статистика форма 6-НК;ежеквартальный отчёт об исполнении муниципального задания

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги.

Информационно-библиографическое обслуживание

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, **исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания** (приложение № 1)
3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (Б – безвозмездная, П – частично платная, платная)	Количество потребителей (человек)								
		2010год отчёт	2011год отчёт	2012					2013	2014
				всего	1кв	2кв	3кв	4кв		
Физические лица	Б	95	93	97	97	97	97	97	100	105

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1. Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги									Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		2010 год отчёт	2011 год отчёт	2012					2013	2014	
				всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв			
Выполнено справок	Ед.	6834	6534	6540	1700	1620	1620	1600	6550	6555	Ежеквартальный отчёт об исполнении муниципально-го задания

Раздел III

1. Наименование муниципальной услуги

Организация просветительских мероприятий

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания

3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (Б-безвозмездная, П-частично платная, платная)	Количество потребителей (человек)								
		2010 год отчёт	2011 год отчёт	2012					2013	2014
				всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв		
Физические лица	Б	5518	5572	5580	2300	740	740	1800	5585	5590

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1. Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги								
		2010г отчёт	2011г отчёт	2012					2013	2014
				всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв		
Количество мероприятий	Ед.	208	231	235	80	52	50	53	240	242
Количество выставочных мероприятий	Ед.	168	172	175	45	44	40	45	178	180
Число посещений массовых мероприятий	Чел	5755	6069	6100	1550	1150	1450	1550	6150	6155

4.2 Обслуживание населения информационно-мобильным комплексом Библиобус

Наименование показателей	2011	2012					2013	2014
		всего	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.		
Количество пользователей	538	530	170	120	100	140	532	535
Количество посещений	3352	3350	1200	550	500	1100	3355	3358
Количество книговыдач	9241	9000	2300	2175	2175	2350	9050	9100
Количество мероприятий	9	10	2	3	2	3	10	10

4.4. Требование к материально-техническому обеспечению оказываемых муниципальных услуг

4.4.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению

Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

Федеральный закон от 22.07.2008 № 123 – ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78 – ФЗ «О библиотечном деле»;

Закон Самарской области от 08.05.2009 № 67 – ГД «Об организации библиотечного обслуживания населения Самарской области областными государственными библиотеками, комплектовании и обеспечении сохранности их библиотечных фондов»;

Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введённые в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 №736;

Перечень обязательных минимальных требований по обеспечению антитеррористической защищённости потенциально опасных объектов, объектов здравоохранения, образования и мест массового пребывания граждан, утверждённых решением антитеррористической комиссии Самарской области (протокол № 0105 от 03.03.2005)

Правила организации и хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (утверждены Приказом Минкультуры России от 18.01.2007 №19);

ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов»

ГОСТ 7.48-2002 «Консервация документов. Основные требования и определения».

4.5 Требования к квалификации и опыту персонала

Наименование	Характеристика
1. Профессиональная подготовка работников	Предоставление услуги осуществляют следующие виды персонала: библиотечные работники административно-управленческий персонал технические работники.
2. Требования к стажу работы	В соответствии с квалификационными требованиями
3. Периодичность повышения квалификации	Один раз в 5 лет
4. Иные требования	Все сотрудники учреждения должны обладать морально-этическими качествами, чувством ответственности. При оказании услуг работники учреждения должны проявлять к населению максимальную вежливость, внимание, терпение.

6. Порядок оказания муниципальных услуг

6.1. Основные процедуры оказания муниципальных услуг

обеспечение условий доступа в библиотеки;

запись (перерегистрация) в библиотеках;

обслуживание пользователей в Залах каталогов;

организация обслуживания пользователей в структурных подразделениях библиотеки;

текущее комплектование библиотечного фонда;

организация и учёт библиотечных фондов;

организация и ведение каталогов. Создание и ведение электронных баз данных: формирование библиографической записи, редактирование библиографической записи, систематизация документов; организация каталогов и БД, техническая обработка документа;

обеспечение материально-технической базы для доступа к справочно-библиографическому аппарату библиотеки;

справочно-библиографическое обслуживание: консультация по карточным и электронным каталогам и картотекам о правилах пользования справочным аппаратом;

выполнение справок пользователей (адресно-библиографической, тематической, фактографической, уточняющей); поиск документов различных типов и видов по традиционным и электронным ресурсам; учёт и классификация отказов изданий, отсутствующих в фонде библиотеки;

ведение собственных баз данных;

организация и ведение каталогов и картотек библиотеки. Создание и пополнение ЭБД;

обслуживание пользователей: приём заказа у пользователя, уточнение составляющих запроса, выполнение всех типов и видов справок, подготовка формата выполненной справки, информирование пользователя о выполненном заказе;

индивидуальное и групповое информирование: заключение с абонентами договоров; учёт и классификация запросов;

подготовка списков и справочно-библиографических материалов;

организация и проведение устных библиографических обзоров;

обеспечение сохранности карточного и электронного массива справочно-библиографического аппарата библиотеки;

организация и проведение просветительских мероприятий;

организация и проведение выставочных мероприятий;

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемых муниципальных услуг

Способ информирования	Состав размещаемой(доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на стендах в помещениях	Информация о мероприятиях, услугах	2 раза в месяц
Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график(режим) работы учреждения	По мере необходимости

6.3. Основания для приостановления исполнения муниципальных заданий

Наименование	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорт	ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 №52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинение существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации(отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, В области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществления отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах(в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

7. Порядок контроля за исполнением муниципальных заданий

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский Самарской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности межпоселенческой ЦРБ администрации муниципального района Алексеевский Самарской области	ежеквартально	МКУ «Управление культуры администрации муниципального района Алексеевский Самарской области»
Обобщение и анализ отчётной документации предоставляемой Мп ЦРБ; анализ отчётной документации об исполнении местного бюджета	ежеквартально	
Предоставление персональных отчётов руководителям учреждения	по требованию	
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	при необходимости	

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальных заданий

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинение существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, В области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществления отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

торговых объектах(в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	
Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальных заданиях; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.	отчёт о выполнении муниципальных заданий

9. Требования к отчётности о выполнении муниципальных заданий

9.1. Форма отчётности о выполнении муниципальных заданий

Форма отчёта о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг прилагается (приложение №2).

9.2. Периодичность предоставления отчётности о выполнении муниципальных заданий

Отчёт о выполнении государственного задания на оказание муниципальных услуг предоставляется ежеквартально не позднее 8 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, и до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчётным.

Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания

Наименование бюджетного ассигнования	Код строки	Бюджетные ассигнования на исполнение муниципального задания, тыс.руб.	
1	2	3	
МБУ «Алексеевский РДК» библиотеки		Общая сумма бюджетных ассигнований	2012
		Расходы на оплату труда (ст.211)	2886,3
		Прочие выплаты (ст.212)	1840,5
		Начисления на оплату труда (ст.213)	1,2
		Прочие выплаты	555,8
		Расходы на услуги связи (ст.221)	38,8
		Расходы на транспортные услуги(222)	0
		Коммунальные услуги (ст.223)	133,9
		Расходы по содержанию имущества (ст.225)	25,5
		Прочие услуги (ст.226)	167,6
		Прочие расходы (ст.290)	0
	Расходы на увеличение стоимости материальных запасов (ст.340)	123,0	

Объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

Наименование бюджетного ассигнования	Код строки	Бюджетные ассигнования на исполнение муниципального задания, тыс. руб.	
1	2	3	2012
МБУ «Алексеевский РДК» клубы		Общая сумма бюджетных ассигнований	10804,9
		Расходы на оплату труда (ст.211)	4066,3
		Прочие выплаты(ст.212)	4,2
		Начисления на оплату труда (ст.213)	1228,0
		Прочие выплаты	
		Расходы на услуги связи (ст.221)	26,0
		Расходы на транспортные услуги(222)	0
		Коммунальные услуги (ст.223)	4360,2
		Расходы по содержанию имущества (ст.225)	77,2
		Прочие услуги (ст.226)	787,8
		Прочие расходы (ст.290)	136,0
		Расходы на увеличение стоимости материальных запасов (ст.340)	119,2

Наименование бюджетного ассигнования	Код строки	Бюджетные ассигнования на исполнение муниципального задания, тыс. руб.	
1	2	3	2012
МБУ «Алексеевский РДК» библиотеки		Общая сумма бюджетных ассигнований	2886,3
		Расходы на оплату труда (ст.211)	1840,5
		Прочие выплаты (ст.212)	1,2
		Начисления на оплату труда (ст.213)	555,8
		Прочие выплаты	
		Расходы на услуги связи (ст.221)	38,8
		Расходы на транспортные услуги(222)	0
		Коммунальные услуги (ст.223)	133,9
		Расходы по содержанию имущества (ст.225)	25,5
		Прочие услуги (ст.226)	167,6
		Прочие расходы (ст.290)	0
		Расходы на увеличение стоимости материальных запасов (ст.340)	123,0

**Отчет об использовании субсидии
на выполнение муниципального задания учредителя
бюджетным учреждением _____
(название учреждения)
на «__» _____ 20__ года**

рублях

№ п/п	Вид субсидии (по целям предоставления)	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала финансового года)	Остаток неиспользованных средств	Примечание
1	2	3	4	5	6
	Итого :				

Справочно предоставлять :

Поступления и кассовые расходы за отчетный период нарастающим итогом за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Иная информация по запросу учредителя.

Руководитель учреждения
ФИО)

(подпись,

Главный бухгалтер
ФИО)

(подпись,

М.П.